

Zarządzenie Nr 154/2023

Burmistrza Zawichostu

z dnia 31 lipca 2023 r.

**w sprawie upoważnienia Zastępcy Burmistrza Zawichostu do wykonywania czynności
zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego na czas nieobecności Burmistrza
Zawichostu**

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)

Burmistrz Zawichostu
zarządza, co następuje:

§1

1. Upoważnia do wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego Panią Ewelinę Ura - Kamińską – Zastępcę Burmistrza Zawichostu.
2. Upoważnienie obowiązuje podczas nieobecności w pracy Burmistrza Zawichostu, w szczególności spowodowanej urlopem lub niezdolnością do pracy z powodu choroby trwającej powyżej 2 dni.

§2

1. Upoważnienie obejmuje swoim zakresem umocowanie do dokonywania wszelkich czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego, w szczególności do przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym:
 - a) zatwierdzenia propozycji komisji przetargowej wykluczenia wykonawcy,
 - b) odrzucenia oferty,
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - d) wniosku o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - e) powołania i odwołania komisji przetargowej,
 - f) określenia organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej, w celu zapewnienia sprawności jej działania, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości jej prac, a także powołania biegłych z własnej inicjatywy lub na wniosek komisji przetargowej.
 - g) zatwierdzenia wartości zamówienia, wartości nagród w konkursie,
 - h) powołania sądu konkursowego oraz dokonywania zmian w jego składzie,
 - i) sprawowania nadzoru nad sądem konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i regulaminem konkursu,
 - j) zatwierdzenia regulaminu konkursu, unieważnienie konkursu, zatwierdzenia rozstrzygnięcia konkursu,

- k) wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego (np. zatwierdzenie przygotowanego uzasadnienia faktycznego i prawnego wyboru trybu negocjacji z ogłoszeniem, negocjacji bez ogłoszenia, dialogu konkurencyjnego, negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki),
- l) reprezentowania zamawiającego w postępowaniu odwoławczym oraz postępowaniu skargowym, zatwierdzania odpowiedzi na odwołanie,
- m) zatwierdzenia kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, dokumentacji postępowania (np. zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, specyfikacji warunków zamówienia),
- n) wskazania osób do udziału w negocjacjach w trybie zamówienia wolnej ręki,
- o) wyrażenia zgody na zmianę treści specyfikacji warunków zamówienia oraz istotną zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu,
- p) podjęcia decyzji o odrzuceniu ofert wstępnych,
- q) zatwierdzenia wynegocjowanych warunków umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- r) prawa zgłoszenia do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych umotywowanych zastrzeżeń do informacji o wyniku kontroli.

§3

Upoważnienie wygasa z chwilą jego cofnięcia lub odwołania ze stanowiska.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Katarzyna Kondziółka